

## Referat af 4. bestyrelsesmøde

Guldborgsund Frivilligcenter tirsdag d. 5. december 2023 kl. 16:00 – 18:00

Afbud: Anders, Sissel

1. **Bemærkninger til referatet** fra d. 10. okt. 2023 v/Jan

Nej

2. **Bemærkninger til dagsorden og evt. andre punkter** v/ Jan

Under økonomi lægges Godkendelse af revideret budget.

Under økonomi lægges Kursus ansøgning

3. **Obs. på fremtiden:** v/Jan

PL-regulering af frivilligcentrenes Grundfinansiering (FRIG)

Puljen Grundfinansieringen kommer fra reguleres med pristallet, men frivilligcentrene får ikke den pristalsregulering. I stedet bruges den til at oprette nye frivilligcentre med.

Ministeren har været kaldt i samråd, og oplyser adspurgt om en regulering af FRIG for det enkelte center ikke ville være rimelig (ikke reguleret siden oprettelsen i 2009), svares der at puljen har den størrelse den skal have og kommer der flere frivilligcentre end der er midler vil man fordele puljen ligeligt.

Mørke skyer truer Center for Frivillig Socialt Arbejde (CFSA)

Det ser ud som om der kommer lidt flere midler til CFSA, end varslet, hvor mange er svært at sige endnu. Det ser ud som om den gratis kursusvirksomhed skæres kraftigt ned, og det vil helt sikkert betyde noget også for os.

4. **Evaluering af bestyrelsesarbejdet** v/Tanja og Asmus

Værktøjet: En hånd til os selv.

Selve resultatet af disse punkter skal indgå i årsberetningen. Tanja lægger materialet på Drev.

Antal møder og længden? (skal der være færre møder, men så vare længere)

Beslutning: Arbejdsgruppemøderne udgår, hvoraf der på nuværende tidspunkt er 3 i November, Marts og Maj.

Ordinære bestyrelsesmøder forlænges med en time. Som oplæg lægges

bestyrelsesmødedagsordenen fortsat så den nås på 2 timer, den sidste time bruges til mere dybtgående drøftelse.

Ændringet træder i kraft 1. jan. 2024. Jan udarbejder en ny oversigt over mødedatoer for foråret 2024

5. **Årshjulet for udvikling/aktivitetsplan** v/ Michael

Årsplan for "Aktivitetsplan 2025-26" – Udvalget foreslår den godkendt.

Årsplanen er godkendt.

6. **Evaluering af Forandringsteorien** v./Birgitte

Bilag 2 skal udfyldes med vores vurdering. (udfyld dit "skema" i forvejen)

Skeam 2 er udfyldt i fælleskab og fremlægges til godkendelse til februar 2024

7. **Kort status fra Udvalgene.** ca. 10 min

Husudvalg. Problemstillingen omk. bygningen, der er sat til salg, er fremlagt for Simone.

Generalforsamling. Alt er stort set på plads.

Bestyrelsesseminar. Udvalget har ikke mødtes endnu.

Politisk Udvalg. Intet nyt, der er møde i januar 2024

Udviklings Udvalg, Der arbejdes med flere opgaver, evalueringen og Udviklingsplanen der skal være færdig til efteråret 2024

Økonomiudvalget. Der arbejdes med flere sager bl. ansættelseskontrakter, lønforhandling og samarbejdskontrakt med Guldborgsund Kommune.

Dialogmødet. Der er netop kommet en opfordring fra Bob Richard Nielsen vedr. en prisfest, mailen er ikke set af udvalget endnu, men Birgitte vurderede at inddrage bestyrelsen i det nu. Da udvalget netop på sidste møde fik kompetence til at arbejde videre med de formand for Socialudvalget Britta Lange og formand for Ældre- og Omsorgsudvalget Bob Richard Nielsen, fortsætter udvalget det arbejde og tager denne opfordring med. Der er positiv stemning for forslaget, og det tager udvalget med videre.

Ydelsekatalogudvalget. Der er ingen aktivitet pt.

Forretningsordenudvalget. Der er ingen aktivitet endnu.

8. **Nyt fra kommunen og § 18-79 mv.** v/ Simone og evt. Birgitte

Sidste nyt.

Der var 1.078.000 i §18 og 365.000 i §79

Der er nu uddelt midler og der bliver sendt tilskudsbreve ud.

Simone beskriver den nye organisationsstruktur, hvor Folkesundhed nu lægges sammen med Udvikling og Uddannelse med Marianne Søgaard som ny Centerchef. Og efter al sandsynlighed skal Folkesundhed igen flytte tilbage på rådhuset. Simone afventer at stillingen som Leder af Folkesundhed slås op lige inden jul.

Lina Lauridsen er ny leder af Plejecentrene

Der er en ny Direktør Karina Nørby fra 1. december, men der er stadig en del stillinger i 3die og 4de lag der ikke er besat.

9. **Økonomi.** v/ Carsten og Birgitte

Budget og Regnskab. (bilag på mødet)

Godkendelse af revideret budget.

Forhåndstilsagn til Coach uddannelse Signe

Regnskabet er under forberedelse til revisoren.

Da der ikke er bevilget 60.000 til fællesannoncen i ansøgningen til §18 midlerne, er det nødvendigt at underskrive et nyt budget. Det er godkendt og bliver fremsendt til socialstyrelsen.

10. **Faste punkter:**

Nyt fra FriSe: v/ Asmus

(Nogle emner er behandlet under pkt. 3)

På grund af tidspres udgår dette punkt.

11. **Årshjul** v/Michael

Status på udvalgenes arbejde, evaluering af bestyrelsesarbejdet, evaluering af ydelseskataloget, Forsikringer: arbejdsskadeforsikring, fællesforsikring, indboforsikring

**Forsikringerne er lige betalt**, da vi har arbejdet for at lægge dem så tæt på årsskiftet som muligt, for at have så lidt periodeafgrænsningsposter som muligt. Der er betalingsfrist d. 14.11.2023. så de er med på den næste bogføringskørsel for december.

Øvrige punkter er behandlet.

12. **Information fra Birgitte og Jan.** ca. 15 min.

Bl.a.:

Nyt omkring personale mv.:

**Michael** stopper efter sit 5 års jubilæum sidst i januar.

**Mathilde** er her foreløbig til torsdag, så har vi møde med sagsbehandleren, og hvis de ønsker det, fortsætter vi.

**Dorthe** starter som rengøringshjælp 1. januar.

**Har møde med IT Johan** og Jakob Guldborgsund Kommune, Borger og Branding om foreningernes indplacering i forhold til lokalelån og brug af Foreningsportalen (samme sprog) først i næste uge.

**Høringssvar til Socialudvalget** om deres oplæg til "Labyrinten "

**Unitii:** har møde med Kennet og Søren, Guldborgsund Kommune, Borger og Branding, Kultur og Fritid i næste uge, hvor de får en gennemgang.

**Som efterspil** efter mødet med Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget i sommer er der etableret et samarbejde med Ungeenheden, Sanne Dalgaard. Det har gennem dette arbejdet givet os adgang til mange andre områder i Arbejdsmarked bl.a. skranken i jobcenteret.

**Har møde med Lene Rikke Bresson**, Centerchef, Borger og Branding i næste uge.

**Er involveret** i visionsgruppen i Markedshallen.

**Årets sidste ledernetværksmøde** i Stevns Frivilligcenter 8. december.

**Liv i Stubbekøbing** vil rigtig gerne ansætte en medarbejder 10 timer, men har svært ved at finde en måde at gøre det på.

**Møde om Rekturrering på rådhuset** torsdag, måtte melde afbud pga. snevejr.

**Vi har tegnet 23 nye medlemmer i år** - og det er ikke slut endnu. Endelig efter 10 års har vi fået kontakt til Amputationskredsen, og 2 kvinder fra Kalundborg er opsat på at hjælpe en Amputations Café i gang til januar.

**Kultunaut kalender**, kan ses under fanen Forside på hjemmesiden, vi arbejder med et tidspunkt for overgangen.

**Nysted Sundhedshus** har fået en rigtig god fondsbevilling, og er i gang med at finde aktiviteter. Der er mange ildsjæle og de må sige til, hvis de har brug for det, vi kan.

Julearrangement d. 13. dec. **Husk at tilmelde dig.** <https://fri-villig.nemtilmeld.dk/10/>

Der er nu tilmeldt 35 og + os selv. Marianne laver risalamande til os.

### 13. Eventuelt:

Nej

**Andet:**

**Husk at sætte X i kalenderen:**

Generalforsamlingen d. 15. maj og Bestyrelsesseminar d. 21. Juni

Mødet sluttede kl. 18:20

